

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA_

Export z Národní architektury eGovernmentu ČR

Obsah

IMAPS v1.2.0	4
Úvod	4
<i>Vítejte v průzkumu IMAPS (hodnocení dosažené úrovně interoperability veřejné služby)</i>	4
Identifikace služby (A)	6
Poskytování služby (D)	6
<i>Poskytovaná data, informace a znalosti</i>	7
<i>Klíčové faktory poskytování služby</i>	7
<i>Projevy poskytování služby</i>	7
Využívání služby (C)	8
<i>Využívaná data, informace a znalosti</i>	8
<i>Klíčové faktory využívání služby</i>	9
<i>Projevy využívání služby</i>	9
Správa služby (B)	10
<i>Správa dat, informací a znalostí</i>	10
<i>Klíčové faktory správy služby</i>	11

OblastSamostatná stránka	
333	- Agendy veřejné správy - Akreditace a atestace dlouhodobého řízení informačních systémů veřejné správy - Akt o interoperabilitě Evropské (Interoperable Europe Act) - Anti Vendor lock-in - Nevýhodná ujednání ve smlouvách na dodávku ICT produktů - Architektonický vzor pro komunikaci informačních systémů v krizovém stavu - Atributy modelů, pohledů a prvků - Autorizace digitálního úkonu - Benchmark veřejné správy - Bezpečnost elektronické identity - Centrální nákupy státu ICT produktů - Co je a co není ISVS - Dekompozice informačních systémů - Doporučení k zajištění splnění Pravidel, zásad a způsobu používání, správy a užívání programových prostředků - Dvoufaktorové ověření VPN - motivace, nastavení a používání - Evidence údajů v agendě - Extranet v CMS - Předávací protokol - Extranet v CMS - Žádost o přístup - Funkční a nefunkční požadavky ISVS - Funkční celek - Globální architektura propojeného datového fondu - Harmonogram další digitalizace služeb - Historie digitalizace služeb - Identifikátory, rodná čísla a jejich vazby - IMAPS - Model hodnocení dosažené úrovně interoperability veřejné služby - Implementace povinnosti dle zákona o právu na digitální služby - Integrace AIS RPP Působnostní na e-Sbírku - Jednotná digitální brána (SDG) a systém pouze jednou (OOTS) - Klasifikace modelů a pohledů NA VS ČR - Klíčové zákony týkající se eGovernmentu - Kompetence obcí se základní rozsahem přenesené působnosti - Legislativní praxe v užívání pojmů „veřejná moc“, „veřejná správa“ a „působnost“ ve veřejnoprávních předpisech - Metodické doporučení ke ztotožňování fyzických osob u SPUÚ - Metodické pokyny pro výkon odborných činností spojených s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních systémů veřejné správy - Metodický pokyn k procesu přenosu podání mezi informačními systémy veřejné správy a orgány veřejné správy - Metodický pokyn k ukončení plnění a zpracování formulářů typu B1 - Metodický pokyn k řízení záměru (projektu) IT/ICT pro digitální zmocnění ústředními správní úřady - Metodický pokyn ke správě dat dle vyhlášky č. 360/2023 Sb., o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy - Metodický pokyn ke zveřejňování informací v sadách dokumentací provozní dokumentace informačního systému veřejné správy způsobem umožňujícím dálkový přístup spojených s kybernetickou bezpečností - Metodický pokyn státním právníkům osobám ke správě informačních systémů veřejné správy - Metodika pro evidenci služeb VS, jejich úkonů a plánu digitalizace - Metodika výpočtu TCO ICT služeb veřejné správy - Možné způsoby veřejného zadávání informačních systémů - Národní standard formátů pro archivaci - Návod na doplnění agendového informačního systému (AIS) do agendy - Návod na doplnění služeb VS do agendy - Návod na editaci údajů o informačních systémech veřejné správy v Katalogu ISVS - Návod na ohlášení údajů agendy - Návod na oznámení výkonu agendy orgánem veřejné moci (OVM) a na převod výkonu agendy mezi OVM - Návod na provádění hromadných změn ve službách VS - Návod na vytvoření nové kategorie OVM - Návod na vytvoření nové kategorie soukromoprávních uživatelů údajů (SPUÚ) - Návod na změnu kategorie OVM - Osnova vzorové informační koncepce OVS - Osvědčení o digitálním úkonu - Otevřený zdrojový kód - Oznámení výkonu agendy soukromoprávním uživatelem údajů (SPUÚ) - Podmínky pro akreditaci osob a atestační střediska sloužící pro atestaci dlouhodobého řízení ISVS ve smyslu HLAVY III zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy - Podrobný návod na přihlášení do AIS RPP Působnostní - Pravidla, zásady a způsob používání, správy a užívání programových prostředků - Procesní, sémiotická, bezpečnostní a provozní pravidla pro migraci na jednotnou státní doménu gov.cz - Prokazování totožnosti s využitím fyzických dokladů totožnosti - Práce s klientem veřejné správy na portálu - PŘÍSPĚVEK NA VÝKON STÁTNÍ SPRÁVY PRO OBCE - Předávání obsahu datového fondu - Příručka pro řízení organizačních změn roku 2020 (OCM) - Přístup do Centrálního místa služeb pro podřízené/řídící organizace - Přístup do Extranetu vytvořeného v CMS - RACI matice osob zodpovědných za vyplnění formuláře žádosti o stanovisko OHA - Rizika a jejich řízení - Seznam údajů agend veřejné správy - Souhlas s využitím údajů uživatele služby - Splnění zákonných povinností orgánů veřejné správy podle zákona o informačních systémech veřejné správy - Stavební blok - Stručná metodika efektivního modelování - Stručný návod na aktualizaci ohlášení využití veřejných údajů - Stručný návod na aktualizaci oprávnění na údaje - Stručný návod na ohlášení nové agendy - Stručný návod na přihlášení do AIS RPP Působnostní - Státní právnická osoba - Tabulky pro uvedení IK do souladu s IKČR - Technická specifikace platební brány - Testovací identity - The Sharing and Reuse Framework for IT Solutions - Total cost of ownership (Celkové náklady vlastnictví) - Tvorba, návrh a řízení uživatelského zážitku a uživatelského rozhraní - Udělení stanoviska správcem agendy poskytující údaje - Utlumování rodného čísla a jeho využívání ve veřejné správě - Využívání datových schránek pro autentizaci uživatelů - Využívání oprávnění na údaje jiných informačních systémů - Vzorové žádosti a formuláře z procesu posuzování ICT projektů/záměrů OHA - Výsledky studie federace portálů veřejné správy - Výstupy z jednání pracovních skupin, prezentace a výsledky připomínkových řízení - Zjednodušené formuláře - Zápis údajů o čísle dokladu do kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis - Často kladené dotazy k dlouhodobému řízení ISVS - Časté otázky související s využíváním NIA - Časté otázky související se ZoPDS - ČÍSelníky PUBLIKOVANÉ VE VEŘEJNÉM DATOVÉM FONDU

IMAPS v1.2.0

Úvod

Vítejte v průzkumu IMAPS (hodnocení dosažené úrovně interoperability veřejné služby)

Úvod:

Tento on-line průzkum umožňuje vlastníkům veřejných služeb vyhodnotit dosaženou úroveň interoperability digitální veřejné služby, kterou poskytují. Používá model **hodnocení dosažené úrovně interoperability veřejné služby (IMAPS)**, který orgánům veřejné správy pomáhá porozumět dvěma klíčovými aspektům jejich výkonnosti v oblasti interoperability:

stávající dosažené úrovni interoperability veřejné služby, prioritním oblastem pro zlepšení, aby se úroveň jejich interoperability dále zvyšovala.

Průzkum IMAPS měří efektivitu komunikace orgánu veřejné správy s externími subjekty s cílem zajistit efektivní poskytování veřejných služeb jiným orgánům veřejné správy, podnikům a/nebo občanům. Průzkum IMAPS pomáhá vlastníkům veřejných služeb zvyšovat kvalitu poskytovaných služeb, snižovat náklady, řešit problémy s integrací opakovaným používáním dostupných služeb a efektivně organizovat služby s cílem maximalizovat výstupy služby a její přínos pro občany a orgány veřejné správy.

Interoperabilitu digitální veřejné služby lze definovat jako „její vlastnost, která určuje, do jaké míry služba umožňuje vzájemnou spolupráci mezi veřejnými službami za účelem dosažení vzájemně prospěšných cílů, včetně vzájemného sdílení dat, informací a znalostí bez ohledu na jejich právní, organizační, sémantické a technické prostředí“.

Interoperabilita má vícerozměrnou povahu a zahrnuje strukturální interoperabilitu, interoperabilitu chování a interoperabilitu řízení:

1. **strukturální interoperabilitou** se rozumí „rozsah, v jakém byla její struktura rozvinuta opakovaným používáním a/nebo sdílením svých komponent na podporu vzájemné spolupráce“,
2. **interoperabilitou chování** se rozumí „rozsah, v jakém jsou v rámci jejích projevů chování vyměňována data, informace nebo znalosti s prostředím na podporu vzájemné spolupráce“,
3. **interoperabilitou řízení** se rozumí „rozsah, v jakém její schválená pravidla koordinace podporují vzájemnou spolupráci“.

Souvislosti:

[Akční model dosažené úrovně interoperability](#) je realizován s podporou [programu ISA²](#). Program ISA² je programem Evropské komise s rozpočtem ve výši 131 milionů EUR, v jehož rámci jsou vyvíjena digitální řešení pro zajištění interoperabilních přeshraničních a meziodvětvových veřejných služeb přinášejících užitek orgánům veřejné správy, podnikům i občanům v celé EU.

Průzkum IMAPS verze 1.2.0 je aktualizovanou verzí [průzkumu IMAPS](#) verze 1.1.1 a je plně v souladu s [Evr opským rámcem interoperability \(EIF\)](#), lze jej tedy využít pro zjištění úrovně provádění rámce EIF.

Zásady interoperability rámce EIF jsou základními prvky chování, jimiž se řídí opatření v oblasti interoperability. Popisují kontext, v němž jsou evropské veřejné služby navrhovány a prováděny.

Dvanáct zásad interoperability nového rámce EIF (subsidiarita a proporcionalita, otevřenost, transparentnost,

opakovaná použitelnost, technologická neutralita a přenositelnost údajů, zaměření na uživatele, začlenění a přístupnost, bezpečnost a soukromí, mnohojazyčnost, zjednodušení administrativy, uchovávání informací a posouzení účinnosti a výkonnosti) společně naplňují cíle pro dosažení interoperability: dosáhnout právní, organizační, sémantické a technické interoperability (L, O, S, T).

Průzkum IMAPS hodnotí **úroveň interoperability chování** zkoumáním nejdůležitějších aspektů jednotlivých prvků interoperability (právního, organizačního, sémantického a technického).

V této souvislosti umožňují **oblasti specializace průzkumu IMAPS** vlastníkům veřejných služeb hodnotit, zlepšovat a posuzovat klíčové aspekty **interoperability chování** jejich veřejné služby, zkoumat souvislosti poskytování a využívání služby hodnocením právní (**LIMAPS**), organizační (**OIMAPS**), technické (**TIMAPS**) a sémantické (**SIMAPS**) interoperability chování jejich digitální veřejné služby.

Tento průzkum:

Tento průzkum se zaměřuje na vlastníky digitálních veřejných služeb i na ty, kteří podporují jejich zavádění, například podnikové architektky a dodavatele. Lze jej vyplnit on-line.

Průzkum IMAPS, který je navržený jako sebehodnotící nástroj, tvoří soubor otázek určených k hodnocení **klíčových** aspektů interoperability chování veřejné služby. Jeho výsledkem je individuální zpětná vazba, která má důvěrný charakter, a doporučení ke zlepšení služby.

Průzkum IMAPS byl navržen k hodnocení služeb, které jsou poskytovány a využívány koncovými uživateli (tj. služeb poskytovaných přímo uživatelům, tzv. „front-office služeb“) a jinými IT systémy (tj. podpůrných služeb, tzv. „back-office služeb“).

V souvislosti s dosaženou úrovní interoperability měří průzkum IMAPS efektivitu komunikace digitální veřejné služby s jinými organizacemi za účelem dosahování vzájemně výhodných a dohodnutých společných cílů prostřednictvím výměny informací a opakovaného používání služeb.

Na obrázku níže jsou znázorněny všechny možné případy, kdy může dojít k interoperabilitě digitální veřejné služby s okolním světem:

poskytování služby (D) - poskytování digitální veřejné služby, **využívání služby (C)** - využívání opakovaně použitelných služeb komunikace mezi stroji jiných orgánů veřejné správy a podniků, Může se jednat o využití funkcí, informací ze základního registru a bezpečnostních služeb, **správa služby (B)** - řízení a monitorování procesu souvisejícího s komunikací služeb s externí doménou od spuštění po poskytnutí výstupů. Mezi aspekty správy služby, které spadají do této oblasti, patří například podniková architektura, zadávání veřejných zakázek a řízení úrovní služeb.

Na obrázku níže jsou znázorněny oblasti interoperability, které jsou měřeny v rámci průzkumu IMAPS a které specifikují, v jakých oblastech hraje interoperabilita roli z hlediska poskytování služby, využívání služby a správy služby.

Vyplnění dotazníku v rámci účasti v průzkumu IMAPS by mělo trvat zhruba 20 až 30 minut. Po jeho dokončení se vygeneruje zpráva obsahující výslednou úroveň interoperability včetně doporučení k dalšímu zlepšení vaší veřejné služby.

[1] Oblasti jsou označeny písmeny (B, C, D) podle oddílů dotazníku. Jelikož se část (A) dotazníku týká identifikace služby, jsou oblasti značeny od písmene B.

Očekávané přínosy:

Poskytuje okamžitý vhled do interoperability veřejné služby a individuální doporučení k případnému zlepšení interoperability služby.

Měří efektivitu komunikace digitální veřejné služby s jinými organizacemi za účelem dosahování vzájemně výhodných a dohodnutých společných cílů prostřednictvím výměny informací a opakovaného používání služeb.

Poskytuje příležitost ke zjištění stavu interoperability veřejné služby a jejímu zlepšení kdykoli v průběhu celého životního cyklu veřejné služby.

Na žádost poskytuje vzájemné srovnání s dosaženými úrovněmi interoperability jiných veřejných služeb.

Použitelnost u všech vnitrostátních digitálních veřejných služeb v Evropské unii v rámci všech domén od portálů veřejně přístupných dat, přes platformy pro elektronické hlasování až po služby zadávání veřejných zakázek atd.

Identifikace služby (A)

V tomto oddílu odpovězte na následující otázky týkající se vaší veřejné služby.

- **A1A. Uvedte své jméno/název:**
- **A1B. Uvedte svou e-mailovou adresu:**
- **A1C. Uvedte své telefonní číslo:**
- **A1D. Označte zemi, v níž se organizace poskytující digitální veřejnou službu nachází:**
- **A2A. Digitální veřejná služba je digitální službou poskytovanou ve veřejném zájmu. Jaký je název digitální veřejné služby, kterou poskytujete koncovým uživatelům (občanům, podnikům nebo jiným orgánům veřejné správy)**
- **A2B. K definování digitální veřejné služby použijte následující kritéria: i) proces a související aktivity, ii) způsob poskytování, iii) vlastník (viz A3).**
- **A2C. Způsob poskytování: Jak digitální veřejná služba poskytuje výstupy skupině koncových uživatelů?**
- **A3. Vlastník: Který orgán veřejné správy je za poskytování digitální veřejné služby primárně odpovědný?**
- **A4. Označte odvětví, ve kterém je digitální veřejná služba poskytována.**
- **A5. Jaké skupině koncových uživatelů je digitální veřejná služba poskytována?**
- **A6. Uvedte, na jaké administrativní úrovni je digitální veřejná služba poskytována (je možné uvést více odpovědí).**

Poskytování služby (D)

Orgán veřejné správy poskytuje digitální veřejnou službu koncovým uživatelům, tj. občanům, podnikům nebo jiným správním orgánům. Tento proces se nazývá **poskytování služby**. Pro správné vymezení rozsahu a hodnocení digitální veřejné služby je pro průzkum IMAPS klíčová poskytovaná služba. Pokud je rozsah poskytované služby vymezen správně, bude vymezování rozsahu dalších oblastí jednodušší.

Oblast poskytování služby se zaměřuje na data, informace a znalosti poskytované digitální veřejnou službou, klíčové faktory poskytování služby a projevy poskytování služby.

Odpovězte na následující otázky týkající způsobu, jakým je vaše digitální veřejná služba poskytována koncovým uživatelům a/nebo jiným veřejným službám.

Poskytovaná data, informace a znalosti

Posuzuje specifikace interoperability chování týkající se dat, informací a znalostí poskytovaných veřejnou službou koncovým uživatelům a/nebo jiným zákaznickým službám.

- **D1. V jakém formátu zveřejňuje vaše digitální veřejná služba svá veřejně přístupná data?**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. **S.** T

- **D2. Do jaké míry se pro poskytování dat používají stávající sémantické standardy a specifikace?**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. **S.** T

Klíčové faktory poskytování služby

Posuzuje schopnosti interoperability chování, které umožňují buď i) poskytování dat, informací a znalostí digitální veřejnou službou koncovým uživatelům a/nebo jiným zákaznickým službám nebo ii) dohledatelnost veřejné služby.

- **D3. Jsou otázky týkající se ochrany osobních údajů (např. rozsah ukládaných údajů, účel používání údajů, právo požadovat změny nebo podat stížnost, příslušné nařízení o ochraně osobních údajů, zásady uchovávání) pro uživatele transparentní? Více informací**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: **L.** O. **S.** T

- **D4. V jakém rozsahu je podporována mnohojazyčnost?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. **S.** T

- **D5. Je tato digitální veřejná služba součástí katalogu služeb?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: **L.** **O.** **S.** **T**

- **D6. Byly zavedeny nějaké ověřovací mechanismy pro identifikaci osob?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. **S.** **T**

- **D7. Byl pro koncové uživatele zaveden certifikační postup pro přístup k digitální veřejné službě?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. **O.** **S.** T

Projevy poskytování služby

Posuzuje projevy interoperability chování veřejné služby poskytující data, informace a znalosti. *(Projevy mohou mít podobu výkonu, výsledků, uživatelské zkušenosti.)

- **D8. Jakými kanály je digitální veřejná služba uživatelům poskytována?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. **S.** **T**

* ** D9. Využívá digitální veřejná služba pro požadovaná data a informace předem

vyplněná data a informace?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* ** D10. Jsou správná pravidla a procesy tvořící základ digitální veřejné služby (například rozhodovací mechanismy, časové lhůty, použité informační zdroje, vykazovací povinnosti) pro koncového uživatele transparentní a jsou vysvětleny jednoduchým a srozumitelným způsobem?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* ** D11. Mohou uživatelé odeslat zpětnou vazbu týkající se kvality digitální veřejné služby?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* ** D12. Je digitální veřejná služba dostupná pro osoby s (např. zrakovým, sluchovým, fyzickým, kognitivním) zdravotním postižením ve srovnatelném rozsahu jako pro ostatní uživatele?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* ** D13. Je poskytování digitální veřejné služby nějak správně omezeno (např. na místní, vnitrostátní nebo unijní úrovni)?** Více informací

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

Využívání služby (C)

Při poskytování digitální veřejné služby koncovému uživateli může být vyžadováno, aby digitální veřejná služba využívala služby jiných orgánů veřejné správy nebo podniků. Tato oblast se nazývá **využívání služby**.

Existují různé typy služeb, které mohou digitální veřejné služby využívat:

funkční služba - společná funkce (např. vydávání licence, zadávání veřejných zakázek, plánování, modul hodnocení rizik) sdílená mezi organizacemi, bezpečnostní služba - specifický typ funkční služby pro sdílení běžných bezpečnostních funkcí (např. správa a ověřování totožnosti) mezi organizacemi, základní rejstříková služba - specifický typ funkční služby pro sdílení důvěryhodných, spolehlivých a ověřených údajů (např. o občanech, pozemcích, vozidlech) mezi orgány veřejné správy.

Má se za to, že interoperabilita digitálních veřejných služeb, které, je-li to možné, využívají (opakovaně používají) stávající služby, je vyšší než v případě služeb v soukromém vlastnictví organizací, které je tvoří (vyvíjejí), aniž by opakovaně používaly stávající funkce.

Tento oddíl zahrnuje „využívaná data, informace a znalosti“, „klíčové faktory využití služby“ a „projevy využití služby“.

Odpovězte na následující otázky týkající se využívání vaší digitální veřejné služby.

Využívaná data, informace a znalosti

Posuzuje specifikace interoperability chování v případě dat, informací a znalostí využívaných veřejnou službou z jiných serverových služeb.

- **C1. Jak digitální veřejná služba v současné době využívá jiné služby (manuálně nebo digitálně)?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* ** C2. Využívá digitální veřejná služba služby opakovaně nebo si využívané služby vyvíjí sama? **

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

Klíčové faktory využívání služby

Posuzuje schopnosti interoperability chování, které umožňují buď i) využívání dat, informací a znalostí digitální veřejnou službou pro koncové uživatele a/nebo jiné zákaznické služby nebo ii) dohledatelnost využitých veřejných služeb.

- **C3. Má digitální veřejná služba zavedeny právní prostředky pro zajištění využívání služby?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

- **C4. Uvedte, jak nakládáte s daty, které vaše digitální veřejná služba využívá.**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

Projevy využívání služby

Posuzuje projevy interoperability chování veřejné služby využívající data, informace a znalosti.

(Projevy mohou být v podobě výkonu, výsledků, uživatelské zkušenosti.)

- **C5.1. Vyberte služby, které musí vaše digitální veřejná služba využívat, aby mohla fungovat:**

Důležitá poznámka: Uvedte seznam služeb, které se využívají jak v rámci správy (interně), tak i od třetích stran (externě). Uvedte seznam manuálně i digitálně využívaných služeb.

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

- **C5.2. Následně: Uvedte všechny relevantní konkrétní služby, které jsou nezbytné pro funkčnost vaší digitální veřejné služby.**

Opět: Uvedte služby, které se využívají jak v rámci správy (interně), tak i od třetích stran (externě). Uvedte manuálně i digitálně využívané služby.

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

- **C5.3 Na základě výše uvedených obecných a konkrétních služeb potvrďte, zda využívání služby zahrnuje i výměnu dat.**
- **C6. Využívá digitální veřejná služba služby z různých úrovní správy (např. z různých členských států, z různých organizací)? Více informací**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

- **C7. Odebírá digitální veřejná služba automatické aktualizace služeb (např. životních událostí) za účelem spuštění poskytování svých služeb a/nebo aktualizace informací?** Více informací

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

Správa služby (B)

Tato oblast se zaměřuje na důležité aspekty **správy služby** v oblasti sdílení a opakovaného používání a koncepce digitální veřejné služby. Má se za to, že interoperabilita digitálních veřejných služeb je vyšší, pokud jsou dokumentace, zdrojový kód, služby a podpora poskytovány jiným správám a podnikům za účelem jejich opakovaného použití. Tato oblast dále zahrnuje důležité aspekty koncepce, které zajišťují interoperabilitu odolnou i do budoucna, jako je její architektura, procesy, orchestrace zadávání veřejných zakázek a řízení úrovně služeb.

Tento oddíl zahrnuje „správu dat, informací a znalostí“, „klíčové faktory správy služby“ a „projevy správy služby“.

Odpovězte na následující otázky týkající se správy vaší digitální veřejné služby.

Správa dat, informací a znalostí

Posuzuje specifikace interoperability chování, pokud jde o správu dat, informací a znalostí prováděnou veřejnou službou.

- **B1. Do jaké míry byla integrovaná veřejná služba navržena podle rámcového referenčního modelu architektury?**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. **O**. S. T

* ** B2. Máte zavedené procesy pro řízení dat a metadat?**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. **S**. T

- **B3. Ve které z následujících oblastí (právní, technické, organizační, sémantické) byla zohledněna doporučení rámce EIF?** Více informací

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: **L. O. S. T**

- **B4. Vyhovuje vaše digitální veřejná služba některým aspektům Evropské referenční architektury interoperability (EIRA)?** Více informací

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: **L. O. S. T**

- **B5. Který z následujících postupů byl zaveden k ověření konzistentnosti dat, informací a znalostí vyměňovaných/řízených veřejnou službou?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: **L. O. S. T**

* ** B6. Ve které z následujících oblastí interoperability (právní, technické, organizační, sémantické) máte v úmyslu vypracovat katalog specifikací a norem?**
Více informací

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: **L. O. S. T**

Klíčové faktory správy služby

Posuzuje schopnosti interoperability chování umožňující veřejné službě řídit data, informace a znalosti.

- **B7. Uvedte, zda a jak digitální veřejná služba sdílí své komponenty a znalosti s externím prostředím.**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

- **B8. Máte v rámci služby zřízený bezpečnostní profil?**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* **B9. Jak je zajištěna ochrana údajů? Jaká opatření byla zavedena? (možno více odpovědí)**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

* ** B10. Vztahují se na digitální veřejnou službu dohody o úrovni služeb?**

Klíčový faktor/ Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

Projevy správy služby

Posuzuje projevy interoperability chování veřejné služby v oblasti řízení dat, informací a znalostí

(Projevy mohou být v podobě výkonu, výsledků, uživatelské zkušenosti.)

- **B11. Jsou veškeré smluvní podmínky fungování digitální veřejné služby jasně a výslovně definovány?**

Klíčový faktor / Projev Z pohledu rámce interoperability EIF: L. O. S. T

From:

<https://archi.gov.cz/> - Architektura eGovernmentu ČR

Permanent link:

<https://archi.gov.cz/playgroud:test?rev=1611324414>

Last update: 2021/01/22 15:06

